**2021年市级医疗设备批量集中采购委托服务**

**项目需求书**

1. **项目背景**

为进一步推进我市医疗设备批量集中采购改革，在总结过往医疗设备批量集中采购改革工作经验的基础上，结合今年的工作实际情况，根据《深圳市财政局关于2021年度市本级医疗设备批量集中采购有关事项的复函》（深财购函〔2021〕356号）的有关意见，我委于2021年3月10日发布《市卫生健康委关于做好2021年度委属医疗卫生机构医疗设备批量集中采购有关事项的通知》，对我委所属22家公立医疗卫生机构2021年的八类医疗设备的采购活动进行批量集中采购，纳入本次批量集采范围的八类医疗设备具体有：MRI、CT、DR、超声、呼吸机、麻醉机、腹腔镜和监护仪。

为进一步提高我委此次采购工作质量及采购效率，拟引入第三方机构协助组织专家按照设备功能、临床需求、价位档次相结合的原则为我委提供咨询服务，协助我委顺利开展本次批量集中采购工作。

1. **服务内容**
2. 项目分包论证：组织专家对我委提供的标的物清单进行分包分类论证，科学合理地进行分包分类处理，形成分包情况汇总表初稿，结合各分包情况，出具书面意见报我委。
3. 市场调研：按照项目包组内容开展市场调研，收集相关信息，内容包含但不限于以下部分：
4. 采购标的市场价格
5. 采购标的参数（含技术、商务、加分项等）
6. 潜在供应商情况
7. 需求部门的建议
8. 采购需求论证：对调研结果进行专家论证，并出专家论证建议文件。论证内容包含但不限于以下部分：
9. 重大项目论证
10. 各包组招标参数论证，并形成初稿
11. 采购预算（价格）论证
12. 招标方案设计：根据市场调研结果、采购需求论证结果、项目特点等制定招标方案。
13. 编制招标文件：根据我委确认的招标方案编制招标文件，招标文件内容包含但不限于以下部分：
14. 招标项目需求
15. 评标办法
16. 招标参数（含技术、商务、加分项等）
17. 设备配置清单情况
18. 投标文件格式、附件等
19. 协助流程操作：协助我委在深圳交易集团有限公司（深圳公共资源交易中心）系统的操作及项目进度的跟进。
20. 协助合同备案：根据我委的要求，协助我委进行合同备案。
21. 档案管理：对项目全流程的资料进行刻录、存档并形成汇总文件，存档时间不少于十五年。
22. 其他配套服务
23. 根据我委要求提供不少于一次政府采购法规政策或操作流程培训；
24. 全年度采购政策法律法规咨询；
25. 协助我委与深圳交易集团有限公司进行流程对接等。
26. **服务要求**

因本项目涉及采购金额高、采购数量大、对接采购单位多，故对代理服务机构及拟投入的项目人员作出如下要求：

1. 对我委及委所属公立医疗卫生机构情况具备一定了解，所拟派的工作人员具备良好的沟通和协作能力；
2. 在深具备充足的专业服务人员，能及时响应我委的项目需求；
3. 拟投入的工作人员具有相应的工作能力和勤勉尽职的工作态度；
4. 具备丰富的政府采购项目经验，熟悉医疗器械设备采购项目；
5. 具备医疗器械市场调研平台可通过线上、线下结合的方式，全面收集市场信息；
6. 深圳医疗设备专家库建设情况良好，可根据项目需要提供各类集采设备专家资源供项目论证使用，具备其他一线城市专家资源者优先；
7. 我委将提供上一轮批量集采的设备分包分类、参数、招标文件等数据信息，为本项目服务工作开展提供参考。
8. 对项目服务过程中的其它相关事宜，应根据我委要求积极配合、处理。
9. 具体的服务内容与服务要求，以最终签署的合同为准。
10. **其他要求**
11. 中标的代理服务机构需签署项目保密承诺书。承诺机构相关工作人员应对项目实施过程中知悉的分包情况、论证情况、详细参数等相关信息等负有保密义务。除依法律等规定需要披露外，非经我委事前书面允许，不得将涉及上述内容的信息以任何形式提供或者泄露给任何第三方，否则将承担违约责任。
12. 代理服务机构应坚持廉洁自律,抵制商业贿赂。认真贯彻落实中央、省、市关于治理商业贿赂工作的有关精神,提高对治理商业贿赂重大意义的认识,加强政治思想教育和法制教育,筑牢自觉抵制商业贿赂的思想道德防线，杜绝商业贿赂行为，坚决不与供应商发生不正当的经济往来,获取不正当利益。不承接与委托方有利益关系的第三方的有可能损害我委利益的相关业务工作。
13. **商务需求**
14. 本项目代理服务费预算：人民币壹拾玖万玖仟元正（￥199000元，含税）。
15. 服务期限：自合同签订之日起至此次批量集采项目全部公告发布为止。
16. 付款方式：合同签订后，在收到正式发票后的十个工作日内，我委支付向中标代理服务机构支付服务费用（实际成交价）的90%预付款；待所有项目及服务完成后，在收到正式发票后的十个工作日内，我委支付余下10%的尾款。

市卫健委

2021年4月1日